



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «СТОМАТОЛОГИЧЕСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА №1 ГОРОД
ЕКАТЕРИНБУРГ»**

620075, г. Екатеринбург, ул. Пушкина, д.1, ИНН 6661032041 КПП 667001001

тел.: 8 (343) 371-21-84, e-mail: mausplsek@mail.ru

**Отчет о реализации плана антикоррупционных мероприятий в II полугодии 2025 года
в ГАУЗ СО «СП№1»,
утвержденный приказом от 09.01.2025 №1-1
за 12 месяцев 2025 года**

Номер строки	Номер пункта Плана	Наименование мероприятия Плана	Дата исполнения мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа, количество участников)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	3	4	5	6
1	1	Проводить анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны сотрудников поликлиники. Предоставить гражданам возможность направлять обращения через : - интернет-сайт учреждения; - книгу жалоб и предложений; - личный прием граждан главным врачом и зав. отделениями (дежурными администраторами); - «горячую линию» учреждения.	постоянно	Осуществляется анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны сотрудников поликлиники направленных через интернет-сайт учреждения, книгу жалоб и предложений, личный прием, через «горячую линию» учреждения	За истекший период обращений не поступало.
2	2	Размещение плана по противодействию коррупции и иных документов, связанных с противодействием коррупции на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет»	Ежегодно при внесении изменений	План по противодействию коррупции и иные документы, связанные с противодействием коррупции на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет» незамедлительно размещаются на сайте Учреждения.	выполнено
3	3	Обеспечить своевременное обновление и предоставление свободного доступа граждан и юридических лиц к информации, размещенной на официальном интернет-сайте ГАУЗ СО «СП№1», содержащей сведения о деятельности учреждения в сфере здравоохранения.	Постоянно	своевременное обновление и предоставление свободного доступа граждан и юридических лиц к информации, размещенной на официальном интернет-сайте ГАУЗ СО «СП№1», содержащей сведения о деятельности учреждения в сфере здравоохранения обеспечивается посредством размещения и актуализации информации на сайте Учреждения, своевременного заключения договоров с хостинговыми	выполнено

				компаниями.	
4	4	Актуализация перечня функций Учреждения, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции, должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	при необходимости	В истекшем периоде функции Учреждения, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции, должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений не изменялись	выполнено
5	5	Осуществлять закупки товаров, работ и услуг в ГАУЗ СО «СП№1» в соответствии с утвержденным Положением о закупках и федеральным законодательством	Постоянно	Закупки товаров, работ и услуг в ГАУЗ СО «СП№1» осуществляются в соответствии с утвержденным Положением о закупках и федеральным законодательством	выполнено
6	6	Осуществлять регулярный контроль соблюдения внутренних процедур: -наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета, контроля за целевым направлением, рациональным использованием денежных средств и недопущение их нецелевого использования, статистической отчетности. Периодически проводить внешний аудит финансово-хозяйственной деятельности; -не допускать составление неофициальной отчетности и предоставлении поддельных документов в официальные и контролирующие органы и информационные системы РФ и Свердловской области	Постоянно	Осуществляется регулярный контроль соблюдения внутренних процедур: -наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета, контроля за целевым направлением, рациональным использованием денежных средств и недопущение их нецелевого использования, статистической отчетности -не допускается составление неофициальной отчетности и предоставлении поддельных документов в официальные и контролирующие органы и информационные системы РФ и Свердловской области	выполнено
7	7	Проводить производственные совещания (заседания комиссии по противодействию коррупции ГАУЗ СО «СП№1»), осуществлять анализ эффективности антикоррупционных мероприятий, проводимых в поликлинике, разрабатывать стратегии и дальнейшие меры профилактики коррупционных нарушений.	По мере необходимости	За истекший период в необходимости проведения производственных совещаний (заседаний комиссии по противодействию коррупции) не установлено.	выполнено
8	9	Проводить организационные мероприятия по недопущению незаконного взимания денежных средств с пациентов за оказанную медицинскую помощь, в том числе без подтверждения кассового чека, по предоставлению недостоверной информации об оказанной медицинской помощи, составлению неофициальной отчетности и оформлению поддельных документов	постоянно	Осуществляется контроль оказания медицинской помощи в том числе при помощи средств объективного контроля, ежедневно проверяются амбулаторные карты и листки ежедневного учета, отслеживается правильность внесения информации в МИС ЕЦП. Проверяется соответствие заказ-нарядов записям в медицинской документации.	выполнено
9	10	Вносить в хозяйственные	Постоянно	Во все договоры с контрагентами	выполнено

		договоры стандартную антикоррупционную оговорку		коммерческими организациями вносятся антикоррупционная оговорка	
10	11	Осуществлять регулярный контроль за соблюдением медицинскими работниками требований об установленных запретах (прием подарков, денежных средств от компаний-поставщиков лекарственных препаратов или медицинских изделий, в том числе для вручения их пациентам; выдачу рецептов на бланках, содержащих информацию рекламного характера и т.п.)	Постоянно	контроль за соблюдением медицинскими работниками требований об установленных запретах (прием подарков, денежных средств от компаний-поставщиков лекарственных препаратов или медицинских изделий, в том числе для вручения их пациентам; выдачу рецептов на бланках, содержащих информацию рекламного характера и т.п.) осуществляется по средствам видео, аудио наблюдения, проверок рабочих мест работников.	выполнено
11	12	Проверять наличие антикоррупционных положений в трудовых договорах работников и вносить дополнения при их отсутствии. Вносить в трудовые договоры положения о соблюдении кодекса профессиональной этики и деонтологии Осуществлять заключение трудовых договоров с бывшими государственными и муниципальными служащими в соответствии со ст.64.1 ТК РФ	Постоянно	В трудовые договоры, должностные инструкции внесены антикоррупционные оговорки, положения о соблюдении кодекса профессиональной этики и деонтологии	выполнено
12	13	Проводить мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Проводится мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции еженедельно по средствам системы СПС Консультант Плюс.	выполнено
13	14	Участвовать в профилактических мероприятиях по противодействию коррупции, в том числе в проведении международного для борьбы с коррупцией (прием, консультирование граждан о законодательстве РФ, регулирующем вопросы противодействия коррупции)	При необходимости	В рамках международного дня борьбы с коррупцией (09 декабря) проведены профилактические мероприятия: Актуализирована информация по вопросам противодействия коррупции на информационных стендах. Проведено с работниками совещание (разъяснительной работы) на тему: «Если вам предлагают дать/взять взятку». Ознакомлены работники с презентационным материалом по теме: «Эстафета добрых дел». Ознакомлен специалист отдела кадров с памяткой (под подпись) «Как правильно заключить договор с бывшим государственным или	выполнено

				муниципальным служащим?». Проведено антикоррупционное просвещение лиц, получающих услуги, посредством демонстрации информации, видеоролика(-ов) антикоррупционной направленности (социальная реклама) на телевизионных экранах (при наличии) в фойе учреждений.	
14	15	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в отношении руководителя Учреждения, иных работников в соответствии с Федеральным законодательством	постоянно	Сведений о конфликте интересов в отношении работников Учреждения за истекший период не поступало	Не возникла необходимость
15	16	Предоставлять отчет о выполнении мероприятий по противодействию коррупции.	Два раза в год	Отчет за второе полугодие 2025 года предоставлен до 15.01.2026 Учредителю	выполнено
16	17	Вносить изменения в план работы по противодействию коррупции.	По мере необходимости	Необходимости внесения изменений в план работы по противодействию коррупции за истекший период не возникло.	Не возникла необходимость



Главный врач

Н.А. Чистяков