**Правила записи на консультацию**

2.1. Стоматологические медицинские услуги оказываются пациентам, как на бесплатной (согласно Территориальной программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Свердловской области, Порядку предоставления бесплатных медицинских услуг по изготовлению и ремонту зубных протезов), так и на платной основе.

Территориальная программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Свердловской области, Порядок предоставления бесплатных медицинских услуг по изготовлению и ремонту зубных протезов, перечень оказываемых Поликлиникой платных медицинских услуг (прейскуранты стоматологических услуг) размещены для пациентов в свободном доступе на стендах, в информационной папке для пациента в регистратуре и на сайте Поликлиники.

2.2. Оказание бесплатной медицинской стоматологической помощи в Поликлинике осуществляется в соответствии с маршрутизацией, утвержденной приказами Министерства здравоохранения Свердловской области.

2.3. Запись пациента на приём к врачу (в том числе первичный прием, консультацию, обследование) осуществляется в регистратуре, в порядке очерёдности, при наличии документа, удостоверяющего личность, страхового медицинского полиса, СНИЛС и направления (при оказании бесплатной медицинской помощи) или по телефону (343) 227-07-02 с 08.00 ч. до 20.00 ч. (в субботу с 08.00 ч. до 14.00 ч.), либо путем направления заявки на прием к врачу (в том числе первичный прием, консультацию, обследование) на странице сайта Поликлиники [eksp1.ru](http://sosp.ru/reception)

2.4. Дату и время планового приема (в том числе первичного приема, консультации, обследования) пациент выбирает из имеющихся свободных талонов, предоставленных администратором. При записи на плановый прием (в том числе первичный прием, консультацию, обследование) пациент обязан предоставить администратору номер контактного телефона для информирования пациента о непредвиденном изменении даты и времени приема.

2.5. Помощь пациентам с острой зубной болью оказывается врачами в день обращения в ближайшее свободное время. Врач оказывает необходимый объем стоматологической помощи для снятия острой зубной боли. При необходимости дальнейшего лечения пациент записывается на плановый прием в регистратуре.

2.6. В случае невозможности явки на заранее назначенный прием пациент обязан предупредить об этом администратора удобным для него способом не менее чем за 24 часа, в случае опоздания - не менее чем за 2 часа.

2.7. В случае опоздания пациента на прием более чем на 15 минут администратор имеет право перенести время приема на ближайшую свободную дату, а освободившийся талон предложить другому пациенту.

2.8. В случае непредвиденного отсутствия лечащего врача и других чрезвычайных обстоятельств, администратор предупреждает об этом пациента при первой возможности по контактному телефону, указанному пациентом при записи на плановый прием (в том числе первичный прием, консультацию, обследование), а при явке пациента - переносит время приема на ближайшую свободную дату.

2.9. Пациенты, обратившиеся в регистратуру с целью планового обследования без предварительной записи на прием, могут быть приняты в день обращения только при наличии у врачей свободного времени в расписании. При отсутствии данного условия администратор предлагает другие дату и время обследования, пациент выбирает дату и время планового обследования из имеющихся свободных талонов.

2.10. Для оформления необходимых медицинских документов на плановый прием (в том числе первичный прием, консультацию, обследование) пациент является в регистратуру не менее чем за 15 минут до назначенного времени.